



Schooleigen reglement basisonderwijs SKOBO- Basisschool Mozaïek

SKOBO VZW

Vaartdijkstraat 3, 8000 Brugge

Tel. 050 33 35 02

info@skobo.be

Basisschool Mozaïek

Pastorieweg 4, 8310 Sint-Kruis

050/35.12.10.

info@basisschoolmozaiek.be



Welkom op onze basisschool!

Beste ouder

Bedankt voor je vertrouwen in onze school. Wij zijn blij je als partner te verwelkomen. Onze school wil een plek zijn waar je kind ongestoord kan opgroeien, leren en ervaren. Samen staan we in voor een zo optimale en volledige ontwikkeling van je kind. We hopen op een positieve, respectvolle en duurzame samenwerking!

Door je kind in te schrijven in onze school ga je akkoord met ons schoolreglement. Het schoolreglement bevat de rechten en plichten van elke leerling op school. Het schoolreglement omschrijft wat je van ons mag verwachten, maar ook wat wij van jou en je kind verwachten.

Soms is het nodig om ons schoolreglement aan te passen. We bespreken het schoolreglement dan op de schoolraad. Als er wijzigingen zijn aan ons schoolreglement of pedagogisch project, dan vragen we jou om opnieuw je akkoord te geven.

Beste leerling

Welkom op onze school!

Laten we samen stappen zetten om te leren, te groeien, om jouw persoonlijkheid en talenten verder te ontplooien, om te leren zorg dragen voor jezelf en elkaar, om een plaatsje te bouwen in onze samenleving, ...

Laten we de wereld samen ontdekken!

Het Mozaïekteam



1. Pedagogisch project van de school

In onze school streven we ernaar om elk kind te begeleiden in zijn of haar groei, zowel als persoon als in verbinding met anderen. De open dialoog en katholieke traditie vormen de basis van onze school, waar we ieder individu in zijn of haar waarde laten en streven naar een warme, zorgzame samenleving. Elk kind is een uniek mozaïek van talenten, dromen en mogelijkheden. Samen vormen al onze leerlingen een kleurrijk mozaïek dat de diversiteit en kracht van onze school weerspiegelt.

Onze visie rust op vier pijlers, elk verbonden met een kleur die hun essentie weergeeft: zorgzaam (**rood**), samenwerken (**geel**), kwaliteitsvol onderwijs (**blauw**) en innovatief (**groen**).

Rood – Zorgzaam voor elkaar en onze omgeving

De kleur rood staat voor warmte, liefde en passie. In onze school dragen we zorg voor al onze leerlingen, ongeacht hun achtergrond of noden. We bieden een veilige omgeving waar we iedereen accepteren. Zorgzaamheid betekent dat we aandacht hebben voor de unieke talenten en behoeften van onze kinderen, en dat we hen begeleiden op hun weg naar persoonlijke groei. Daarnaast verliezen we ook de zorg voor onze omgeving niet uit het oog en dragen we bij aan een duurzame en sociale samenleving.

Geel – Samenwerken met alle partners

Geel staat symbool voor licht, vreugde en openheid. In onze school werken we samen met alle partners: leerlingen, ouders, leerkrachten, externe partners en de buurt. Door te luisteren en in dialoog te gaan, bouwen we samen een sterke leeromgeving. Samenwerking versterkt niet alleen de band tussen school en thuis, maar zorgt er ook voor dat iedereen zich betrokken voelt bij het leerproces. We geloven dat we door samen te werken meer kunnen bereiken en dat elke stem waardevol is.



Blauw – Kwaliteitsvol onderwijs

Blauw is de kleur van vertrouwen, stabiliteit en wijsheid. Wij streven naar hoogwaardig onderwijs waarin kwaliteit centraal staat. Dit betekent dat we onze leerlingen een stevige basis meegeven voor hun toekomst, zowel op het vlak van kennis als persoonlijke ontwikkeling. We houden vast aan onderwijskundige normen en blijven voortdurend verbeteren om het beste uit onze leerlingen te halen. Kwaliteitsvol onderwijs is voor ons de sleutel tot succes in een snel veranderende wereld.

Groen – Innovatief en toekomstgericht

Groen staat voor groei, vernieuwing en hoop. We kijken vooruit en trachten ons onderwijs aan te passen aan de uitdagingen en kansen van de toekomst. Door technologie, nieuwe onderwijsmethoden en creatieve oplossingen te integreren, bereiden we onze leerlingen voor op de wereld van morgen. We stimuleren hen om kritisch, creatief en flexibel te denken, zodat ze met vertrouwen en veerkracht hun weg weten te vinden.

Deze vier kleuren vormen samen het kleurrijke mozaïek van onze katholieke dialoogschool. Ze staan symbool voor onze kernwaarden en zijn verweven in alles wat we doen, van de manier waarop we met elkaar omgaan tot de manier waarop we leren en groeien. Elk kind brengt met zijn of haar unieke talenten een stukje mozaïek in onze school waar iedereen mag schitteren.

Jouw verhaal, onze Mozaïek!



Onze school is een Kiva-school en daar zijn we trots op!

Kiva betekent dat we samen werken aan een veilige, fijne en respectvolle leeromgeving. We zorgen ervoor dat iedereen zich welkom voelt, we leren hoe we aardig kunnen zijn voor elkaar, hoe we ruzies kunnen oplossen, hoe we pesten kunnen voorkomen en hoe we als groep sterker worden. We zetten in op het versterken van sociale vaardigheden via lessen en activiteiten. We geloven dat leren pas echt goed gaat, als we ons goed voelen in de klas en op school.

Met Kiva maken we er een fijne school van!





2. Contact met de school

We trachten zo veel mogelijk bereikbaar te zijn. Hieronder vind je onze contactgegevens. Aarzel niet om ons te contacteren.

Schoolstructuur

Basisschool Mozaïek
Pastorieweg 4, 8310 Sint-Kruis
050/35.12.10.
info@basisschoolmozaiek.be

Directeur

Sophie Busschaert
directeur@basisschoolmozaiek.be

Secretariaat

Natascha Meulemeester
secretariaat@basisschoolmozaiek.be

Zorgcoördinatoren

Lager: Katelijne Boone
zoco@basisschoolmozaiek.be
Kleuter: Sabine Vergaerde
sabine@basisschoolmozaiek.be

Beleidsondersteuner

Sabine Vergaerde
sabine@basisschoolmozaiek.be

Brugfiguur

Stefanie Vesschemoet



Scholengemeenschap

BasisBrugge

Scholengroep

Onze school behoort tot Scholengroep
Katholiek Onderwijs Brugge en
Ommeland (SKOBO VZW)

Deze scholengroep omvat deze
basisscholen:

- basisschool De Komme
- basisschool De Lenaard
- basisschool De Smalle
- basisschool De Zonnetuin
- basisschool Hemelsdaele
- basisschool Kantelberg
- basisschool Mozaïek
- basisschool Sint-Pieters

Coördinerende directeur basisonderwijs
Tinne Vereecke

Bestuursorgaan van SKOBO VZW

Voorzitter: Philippe Lecluyse

Maatschappelijke zetel:

Vaartdijkstraat 3, 8200 Sint-Michiels
(Brugge)

Algemeen directeur: Miek Kemel

www.skobo.be

Op de [website van Skobo](http://www.skobo.be) kun je onder de
rubriek 'documenten' heel wat
overkoepelende documenten vinden
zoals algemeen schoolreglement, GDPR-
en medicatieformulier, privacybeleid,
middelenbeleid, missie en visie, beleid
tegen pesten en diversiteitsbeleid

Website van de school

www.basisschoolmozaiek.be



3. Organisatie van de school

Hier vind je praktische informatie over onze school.

Schooluren

Maandag	van 8u35 t.e.m. 12u15. en van 13u35 t.e.m. 15u35
Dinsdag	van 8u35 t.e.m. 12u15. en van 13u35 t.e.m. 15u35
Woensdag	van 8u35 t.e.m. 12u15
Donderdag	van 8u35 t.e.m. 12u15. en van 13u35 t.e.m. 15u35
Vrijdag	van 8u35 t.e.m. 12u15. en van 13u35 t.e.m. 15u35

Opvang

Wij organiseren voor- en naschoolse opvang en middagopvang in samenwerking met 't Speelhuis
<https://www.ko-mariawende.be/bo-t-speelhuis>

Studie & huiswerkklas

Op maandag, dinsdag en donderdag organiseren we van 15u50 tot 16u30:

- huiswerkklas voor L1 t.e.m. L3
(tarieven van 't Speelhuis)
- studie voor de leerlingen van L4 t.e.m. L6 in de eetzaal (€1,60/beurt)



Vakanties

Herfstvakantie	van 2 t.e.m. 8 november 2026
Kerstvakantie	van 21 december 2026 t.e.m. 3 januari 2027
Krokusvakantie	van 8 t.e.m. 14 februari 2027
Paasvakantie	van 29 maart t.e.m. 11 april 2027
Zomervakantie	van 1 juli 2027 t.e.m. 31 augustus 2027

Vrije dagen

Wapenstilstand	11 november
Dag van de arbeid	1 mei 2027
Hemelvaart	van 6 t.e.m. 7 mei 2027
Pinkstermaandag	op 17 mei 2027

Pedagogische studiedagen

woensdag	14 oktober 2026
woensdag	25 november 2026
woensdag	27 januari 2027



4. Samenwerking

4.1. Met de ouders

Als school zijn we partners in de opvoeding van je kind. Een goede samenwerking met ouders is daarbij essentieel. Daarom ondertekenen ouders bij de start van elk schooljaar een engagementsverklaring.

We hechten veel belang aan laagdrempeligheid. Elke ouder moet zich welkom en gehoord voelen. Heb je een vraag of wens je een gesprek? Spreek ons gerust aan. De directeur en leerkrachten zijn elke ochtend en na schooltijd aanwezig aan de schoolpoort of in de school. Je kan ook een afspraak maken via telefoon of mail, met de directeur of de klasleerkracht.

Daarnaast organiseren we regelmatig oudercontacten en informatiemomenten om je op de hoogte te houden van het schoolleven en de ontwikkeling van je kind.

Oudercomité

Contactpersonen:

Dries Aelter & Leen Maertens

Contactgegevens:

ouderraad@basisschoolmozaiek.be

Schoolraad

Voorzitter:

Eveline Bouuaert

schoolraad@basisschoolmozaiek.be

Oudergeleding:

Leen Maertens

Personeelsgeleding:

Sofie Staelens

Heleen Strijbol

Shana Verdonck



Ook de leden van oudervereniging en de schoolraad staan open voor jouw vragen en suggesties.

4.2. Met externen

4.2.1. Onze school werkt samen met het CLB De Havens.

Het motto van het CLB is:

Het CLB helpt. Vandaag elke leerling de beste kansen geven voor morgen.

Dit doen we door drempels in het schoollopen te voorkomen en weg te werken.

Het CLB-team bestaat uit een arts, een verpleegkundige, maatschappelijk werkers en psychologen of pedagogen. Je vindt de namen op <https://www.vrijclb.be/zoek-jouw-clb>.

CLB-medewerkers vinden het belangrijk dat leerlingen zich goed voelen en hun talenten kunnen ontwikkelen. Daarom kunnen **leerlingen en ouders** op hen een beroep doen voor informatie, advies en begeleiding op het vlak van het leren en studeren, van het maken van goede studiekeuzes, van lichamelijke ontwikkeling en gezondheid en van het 'zich goed voelen' thuis, op school en bij vrienden. Je vindt meer informatie op www.vrijclb.be/werking-clb.

Je kan anoniem een (eerste) vraag stellen op de CLBch@t.

Als de **school** een tussenkomst door het CLB vraagt, zal het CLB een voorstel doen. Het CLB gaat enkel verder aan de slag als de ouder en/of de leerling ouder dan 12 jaar hiermee instemt. Je wordt nauw betrokken bij alle stappen die het CLB zet.



Bepaalde CLB-tussenkomen kun je niet weigeren: de ondersteuning van het CLB aan leerkrachten bij problemen van individuele leerlingen of een groep leerlingen, de begeleiding bij problematische afwezigheden, de maatregelen die genomen moeten worden bij een besmettelijke aandoening en [de vijf systematische contactmomenten tijdens de schoolloopbaan](#).

Als er bezwaar is tegen een systematisch contactmoment (medisch onderzoek) door een (bepaalde) CLB-medewerker, kan in overleg een andere arts of verpleegkundige binnen of buiten het CLB worden aangesteld. In dat laatste geval zijn de kosten ten laste van de ouders. De resultaten van dat onderzoek moeten binnen de 15 dagen aan de CLB-arts worden bezorgd.

Het CLB houdt toezicht op de vaccinatietoestand van de leerling en biedt de vaccinaties aan die in het vaccinatieschema zijn opgenomen.

Voor elk systematisch contactmoment en voor elk vaccinatiemoment doet het CLB een aanbod. Je kan voor elk moment weigeren; dit kan niet met een eenmalige weigering voor de hele schoolloopbaan.

CLB-medewerkers volgen een **deontologische code** die discretie, onafhankelijkheid en het naleven van het beroepsgeheim waarborgt. De digitale toepassingen die we gebruiken, zijn beveiligd. We werken enkel in omgevingen die door de Vlaamse Overheid zijn goedgekeurd.

Het CLB legt voor elke leerling een [dossier](#) aan. Bij het verzamelen, verwerken en gebruiken van gegevens over leerlingen geldt de wet op de privacy.

De CLB-medewerkers kunnen AI-hulpmiddelen gebruiken, bv. om verslaggeving voor te bereiden, informatie op te zoeken... AI-toepassingen trekken nooit conclusies of nemen nooit beslissingen. Wil je niet dat we deze hulpmiddelen gebruiken in jouw dossier, dan kan je dat meedelen aan je CLB-medewerker.



Als een leerling verandert van school, bezorgt het begeleidend CLB van de vorige school het dossier van de leerling aan het nieuwe CLB. Dit multidisciplinair dossier bevat alle op het centrum aanwezige gegevens over die leerling.

Indien je niet akkoord gaat met het doorgeven van alle CLB-dossiergegevens naar het nieuwe CLB, kan je daartegen verzet aantekenen. Je hebt daarvoor 10 dagen vanaf de inschrijving in de nieuwe school. Je tekent verzet aan bij de directeur van het vorige CLB. Voor leerlingen jonger dan 12 jaar gebeurt dit door de ouders, oudere leerlingen kunnen dit zelf doen. In geval van verzet zal het CLB alleen de identificatiegegevens, de medische gegevens en de gegevens in verband met de leerplicht doorsturen.

CLB-dossiers worden 10 jaar na het laatste medisch onderzoek of vaccinatie vernietigd, behalve het CLB-dossier van personen die hun schoolloopbaan in het Buitengewoon Onderwijs beëindigen: die worden bewaard tot de persoon 30 jaar is.

Vrij CLB De Havens heeft een procedure om met een [klacht](#) om te gaan.

Meer informatie vind je op de website www.vrijclbdehavens.be en www.vrijclb.be

Onze school heeft een samenwerkingsovereenkomst met

Vrij CLB De Havens – Sint-Andries

Legeweg 83 A

8200 Sint-Andries

050/44.02.20.

sint-andries@vrijclbdehavens.be

<https://www.vrijclb.be/vrij-clb-de-havens>

Contactpersoon CLB: Julie Hollevoet

Arts CLB: Petra Vantorre



4.2.2. Samenwerking school

Het decreet van 27 april 2018 over leerlingenbegeleiding heeft als doel de rollen en taken van de verschillende actoren – school, CLB, leersteuncentrum en pedagogische begeleidingsdienst (PBD) – te verduidelijken en de werking van leerlingenbegeleiding te optimaliseren. De leerling staat daarbij steeds centraal.

De school

De school is de eerste actor in de leerlingenbegeleiding. Ze werkt een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding uit en wordt schoolintern ondersteund door de zorgcoördinatoren. Wanneer de interne ondersteuning niet volstaat, wordt de hulp van externe partners ingeschakeld.

Het CLB (Centrum voor Leerlingenbegeleiding)

Het CLB wordt betrokken in de fase van verhoogde zorg. Via consultatieve leerlingenbegeleiding ondersteunt het CLB leerkrachten, zorgcoördinatoren en directies bij de analyse en aanpak van problemen, zowel voor individuele leerlingen als voor leerlingengroepen.

Daarnaast kunnen leerlingen en ouders ook rechtstreeks contact opnemen met het CLB voor hulp en begeleiding. Indien nodig verwijst het CLB via zijn draaischijffunctie door naar andere hulpverlening zoals huisartsen, logopedisten, revalidatiecentra of gezinsondersteuning.

Pedagogische Begeleidingsdienst (PBD)

De PBD ondersteunt de school in haar groei naar een professionele en lerende organisatie. Op vraag van de school helpt de PBD bij het uitwerken, implementeren en evalueren van het beleid rond leerlingenbegeleiding. Ook biedt de PBD vormingen of een aanbod op maat aan voor schoolteams of CLB's.



Leersteuncentrum (LSC)

Het leersteuncentrum biedt, vanuit het buitengewoon onderwijs, ondersteuning op de klasvloer, voor specifieke kinderen op maat van de ondersteuningsbehoeften van de leerling, leerkrachten en schoolteams. Het doel is een inclusieve klaspraktijk en schoolcultuur en richt zich op:

- Maximale ontplooiing en leerwinst van de leerling
- Versterking van leraarscompetenties
- Bevordering van het welbevinden, de zelfredzaamheid en participatie

Onze school is aangesloten bij het LSC Katholieke Leersteuncentrum West-Vlaanderen Noord.

Dit leersteuncentrum biedt leersteun aan voor type basisaanbod, type 2, type 3, type 9. Voor type 4 werkt dit leersteuncentrum structureel samen met het specifiek leersteuncentrum Dominiek Savio en voor type 6 en type 7 met het specifiek leersteuncentrum Spermalie – De Kade.

De school kan leersteun aanvragen voor alle leerlingen die beschikken over een GC-verslag of IAC-verslag*. Zo'n verslag wordt opgemaakt door het CLB in overleg met de school en ouders.

De leerondersteuner komt naar de school. Hij kan je kind, de lera(a)r(en) en/of het hele schoolteam ondersteunen. Het leersteuncentrum geeft het leersteuntraject van je kind vorm in overleg met de school, jou als ouder en waar mogelijk je kind zelf. Het CLB kan hierbij betrokken worden indien nodig.

Voor algemene vragen over leerondersteuning kun je terecht bij het informatiepunt van het leersteuncentrum. Wanneer je klachten zou hebben over de leersteun, dan kun je een klacht indienen bij het leersteuncentrum. Als de klacht onvoldoende gehoord of behandeld zou worden door het leersteuncentrum, dan is er bemiddeling mogelijk door het CLB.

Voor algemene vragen over leersteun en specifieke vragen over leersteun van je kind kun je terecht bij de zorgcoördinatoren van onze school: Mevr. Katelijne Boone (lager) en Mevr. Sabine Vergaerde (kleuter).

4.3. Nuttige adressen

Commissie inzake Leerlingenrechten	Koning Albert-II laan 15, 1210 Brussel commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be
Commissie Zorgvuldig Bestuur	Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel zorgvuldigbestuur.onderwijs@vlaanderen.be

5. Leefregels

5.1. Gedragsregels

De leerlingen tonen respect zowel voor medeleerlingen en alle personeel die op de school werkt als voor het materiaal dat de school ter beschikking stelt.

Gedragsregels en afspraken rond pesten

Voor alle leerlingen gelden er gedragsregels. Er wordt dan ook aan de kinderen gevraagd om zich goed aan de gemaakte afspraken te houden. Indien zij dit niet doen, kunnen ze hier op aangesproken worden of kunnen er sancties genomen worden door de leerkrachten, andere medewerkers of directeur.

Deze afspraken zijn:

1. Algemeen:

- We zijn steeds beleefd, maar mogen wel uitkomen voor onze mening.
- Als leerling dienen we ons zowel binnen als buiten de school behoorlijk te gedragen:
we zijn tegenover anderen (leerkrachten, vrijwilligers, medeleerlingen, ...) correct en beleefd;
- Alle leerlingen houden zich aan de Kiva-schoolafspraken die zichtbaar zijn in de school.

2. In de klas:

- We proberen steeds ons best te doen.
- We houden ons aan de afspraken van de klas.

3. Op de speelplaats:

- Afval is niet fijn, het hoort in de vuilnisbak te zijn.
- We dragen zorg voor het materiaal.
- Hoor je stop, dan houd je ermee op!
- Is er ruzie? Lukt samen spelen even niet? Zorg dan dat je juf of meester ziet.
- We doen elkaar geen pijn! Geen getrek en geen geduw.
- Wij zijn eerlijk en liegen niet. Zo zorgen we voor geen verdriet.
- We vragen: 'Mag ik meespelen? Wil jij meespelen?'
- Schelden is niet zo fijn, lieve woorden kunnen dat wel zijn!
- We spelen voor onze ontspanning: ruzie maken, plagen, vechten, trekken en sleuren, ... doen we niet.
- We verstoren geen ander spel.
- We voetballen enkel op de plaats waar en op het tijdstip dat het mag.
- We spelen niet tussen de fietsen.
- We vragen steeds toestemming als we de speelplaats verlaten.
- We houden de toiletten netjes.

4. In de gang:

- We zijn stil in de gang: bij het binnenkomen met de klasrij en ook bij het buiten komen uit de klas.
- We letten erop dat alles netjes en ordelijk blijft.
- We laten niets rondslingeren in de gangen, alles krijgt een vaste plaats aan onze kapstok of in de juiste bak.

5. In de eetzaal:

- Proef van alles wat er op je bord ligt. .
- Ben je klaar? Ruim alles op. Breng je eigen beker weg, dan ben je top!
- Spreek niet met een volle mond en altijd met twee woorden.
- Wiebel niet, wobbelen niet, friemel niet, frutsel niet. Hier zijn we om te eten, je diepste geheimen hoef ik nu niet te weten.



- We houden ons bestek vast zoals het hoort.
- We hebben ook respect voor de mensen die ons begeleiden in de eetzaal.

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Wanneer (online) pestgedrag wordt vastgesteld, worden feedbackgesprekken opgestart met de gepeste(n) en de pestkop(pen). Eerst gebeurt dit afzonderlijk, daarna gezamenlijk. Indien mogelijk worden bij deze gesprekken concrete afspraken gemaakt. Deze feedbackgesprekken gebeuren op regelmatige basis en worden naarmate de situatie verbetert, afgebouwd. Ook de ouders van de betrokken kinderen worden op de hoogte gebracht.

We hanteren de Kiva-methodieken om pestsituaties op te lossen. Daarnaast krijgen de leerlingen ook lessen in sociale vaardigheden om pesten te voorkomen.

Eerbied voor materiaal

Je kind mag alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken zowel op school als thuis. Jij en je kind engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal.

Een stevige schooltas bevordert het zorgzaam transporteren van schoolgerei. Zonder toestemming van de klasleerkracht mag schoolmateriaal niet naar huis worden meegenomen.

Stellen wij vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of meermaals verloren gaat, dan kunnen wij de gemaakte kosten voor de aankoop van nieuw materiaal aanrekenen. Of er kan gevraagd worden om zelf in het materiaal te voorzien. Beschadiging van schoolmateriaal van medeleerlingen is ten koste van de ouders.

Op school leren we de kinderen zorg te dragen voor eigen materiaal en kledij en vragen hierbij ook jullie medewerking.



5.2. Kleding

Kledij, schoenen en algemeen voorkomen zijn verzorgd en hygiënisch. De kledij is aangepast aan het seizoen. Het uiterlijk is geen middel om zich te distantieren van andere leerlingen. Vakantie- en strandkledij is – zelfs bij heel warm weer – ongepast op school. Bij betwisting is het oordeel van de directie doorslaggevend.

De **kleuters** dragen geen uniform.

Trek hen makkelijke kledij aan die ze zelf aan en uit kunnen trekken bij toiletbezoek.

Kinderen van de **lagere** afdeling dragen **uniform** : een wit of donkerblauw hemd, bloesje, T-shirt of polo en een donkerblauwe broek, rok of jurkje. Donkere jeanskledij wordt op school toegelaten. Op regelmatige tijdstippen wordt het uniform gecontroleerd. Indien het uniform niet in orde blijkt te zijn, wordt dit via de schoolagenda gecommuniceerd. Hierbij word je er op attent gemaakt de uniformregels voor je kind te respecteren.

Omwille van zichtbaarheid in het verkeer mogen jassen opvallend gekleurd zijn. Alle (nieuwe) leerlingen krijgen een fluojas van de school. Bij verlies wordt gevraagd een nieuw aan te schaffen.

Zorg er voor dat alles genaamtekend is.

Om te **sporten** dragen de kinderen van de lagere school een T-shirt met het Mozaïek-logo, een donkerblauw sportbroekje en sportschoenen met een bleke zool.

In onze school worden geen hoofddeksels (petten, sjaaltjes, hoofddoeken, ...) gedragen, tenzij andere afspraken werden gemaakt met de directie. Afhankelijk van de weersomstandigheden kan er een uitzondering gemaakt worden en kunnen hoofddeksels tijdelijk toegelaten worden op de speelplaats.

5.3. Persoonlijke bezittingen

Een gsm is vandaag de dag niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Echter is het gebruik van een gsm binnen de schoolpoorten verboden alsook rages die tot ongelijkheid kunnen leiden. (vb. Pokémonkaarten)

Tablets, elektronische en computerspelletjes blijven thuis. Alsook andere multimedia-apparatuur.

Er geldt op school een verbod op het gebruik van slimme apparaten, zoals smartphones, tablets, smartwatches, GSM's, ... tijdens de periode van normale aanwezigheid van de leerlingen op school (= de volledige periode voor de aanvang van de lessen 's morgens tot na het beëindigen van de laatste les van de lesdag).

Het is alleen toegelaten om slimme apparaten te gebruiken:

- * voor onderwijsdoelen die de school bepaalt;
- * in het kader van redelijke aanpassingen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften of om medische redenen;
- * tijdens schooluitstappen als de directeur of zijn afgevaardigde dit toelaat.

Als je kind dit verbod overtreedt, kunnen we een maatregel opleggen volgens ons herstel- en sanctiebeleid.

Wapens of voorwerpen die als wapens gebruikt kunnen worden, zijn ten strengste verboden.

Kleine juwelen zijn niet verboden, maar de school kan niet verantwoordelijk gesteld worden indien ze verloren gaan. Hangende ooringetjes zijn verboden voor de veiligheid van de kinderen.

5.4. Gezondheid en milieu op school

Een groeiende **afvalberg** is niet alleen een probleem voor steden en gemeenten. Ook op school dienen we hiervoor waakzaam te zijn.

Voorkomen is nog beter dan genezen. Daarom vragen we met aandrang om zo weinig mogelijk verpakkingsmateriaal mee te geven: een lekkere picknick past in een **herbruikbare brooddoos** en koek of fruit in een aangepast doosje. Als je alles goed **naamtekent**, dan komt het bij verlies bij de juiste eigenaar terecht.

In het kleuter en lager stimuleren we het drinken van water door het gebruik van herbruikbare **drinkbekers of waterflessen**.

We doen ook mee aan enkele acties: inzamelen van batterijen, dikke truiendag, sportactiviteiten en -dag, ... Op school hebben we ook werkgroepen die deze thema's extra in de kijker zetten.

Vieren op school

We vieren de kinderen die jarig zijn. Het kind staat die dag in de kijker. Er wordt gezongen. Het kind wordt gefeliciteerd. Kleuters krijgen een verjaardagskroon...

We maken graag volgende afspraken rond verjaardagen vieren:



VERJAARDAGSFEESTJE IN DE KLAS

Hiep hiep hoera

In de klas vieren we uitgebreid onze verjaardag. Er wordt een liedje gezongen, we vieren een klein feestje in de klas...

Jullie mogen ook trakteren in de klas. Dit doen we met iets **kleins!** Het leukste is om **samen** te zijn.

Enkele voorbeelden:

- Een leuk boek om samen in te lezen.
- Een stukje fruit
- Een nieuw spel, bon van ...
- Een koek zonder chocola.

GEEN SNOEP, GEEN TAART, GEEN IJS,
GEEN ZAKJES OM UIT TE DELEN
WEL IETS KLEINS, GOEDKOOP, LEUK VOOR SAMEN

VERJAARDAGSFEESTJE IN DE KLAS

BOEK, FRUIT, SPEL, DROGE KOEK,

GEEN CHOCOLADE, SNOEP OF ZAKJES OM UIT TE DELEN

5.5. Afspraken rond pesten

Pesten wordt op school in geen geval getolereerd. Wanneer pestgedrag wordt vastgesteld, moet dit meteen aan de titularis en aan de directeur worden gemeld. Op school volgen we de stappen volgens ons anti-pestbeleid dat steeds te vinden is op de website van onze school/scholengroep. In het anti-pestbeleid kunnen ouders/voogd ook tips terug vinden.

5.6. Afspraken i.v.m. zwemmen

Kinderen van het lager wandelen of fietsen om de twee weken naar het Interbad om er te zwemmen. Kinderen van de derde kleuterklas zwemmen met een beurtrol. Zij worden per auto naar het Interbad gebracht. De kinderen voorzien hiervoor zelf hun zwemkledij en handdoeken.

Om de eindtermen van zwemmen te bereiken worden alle kinderen verwacht om mee te zwemmen. Indien uw kind niet mag zwemmen om medische redenen, dan is een doktersattest noodzakelijk.

Ook tijdens de zwemlessen is veiligheid erg belangrijk. Daarom maken we graag bijkomende afspraken:

- De leerlingen nemen hun zwemkleding en twee handdoeken mee.
Meisjes dragen een badpak, jongens een spannende zwembroek.
Een duikbril is handig, maar niet verplicht.
- Sieraden, horloges en andere losse accessoires worden tijdens de zwemles uitgedaan.
- Lang haar wordt vastgebonden, de dag van de zwemles.

5.7. Huiswerk

Huiswerk en lessen noteren de leerlingen in de schoolagenda. Het zijn taken die door de leerlingen zelfstandig kunnen worden gemaakt. De opdrachten zijn afgestemd op gegeven lessen bij wijze van herhaling of op nieuwe lessen als voorbereiding. De taken worden tijdig, net en verzorgd afgeleverd. Het ligt zeker niet in de bedoeling van de leerkrachten dat het huiswerk teveel tijd vraagt. Wanneer een kind het huiswerk niet kan maken, om welke reden ook, laten de ouders dit best weten. De leerkracht en de leerling spreken samen af wanneer en hoe de taak wordt afgewerkt. In alle klassen wordt er werk gemaakt van “leren leren”.

Om de leerlingen te doen groeien, werken we:

- * in de onderbouw (L1 – L3) met dagtaken
- * in de bovenbouw (L4 – L6) met weektaken

De schoolagenda is ook in dit verband een handig werkinstrument. De leerlingen leren de agenda te gebruiken als planningsdocument voor het afwerken van opdrachten, het leren van lessen en het maken van huiswerk. Vanaf het derde leerjaar wordt ook ingezet op het leren studeren. Vanaf dan krijgen de kinderen ook inhouden mee om te leren voor een toets.

Wanneer aan een kind gedifferentieerd huiswerk wordt meegegeven, zoals leeshuiswerk, schrijfmotoriek, ..., wordt beperkt in het andere huiswerk.

5.8. Communicatie

Binnen de school gelden er afspraken over de communicatie tussen het schoolteam, de ouders (en leerlingen).

Onze **algemene** communicatie (mededelingen, brieven van activiteiten, ...) verloopt via het communicatieplatform **Seesaw**. Beide ouders kunnen zich hierop aanmelden. Via dit platform wordt dus geregeld informatie meegegeven die noodzakelijk is voor de dagelijkse werking van de school- en klaswerking. We vragen dan ook aan onze ouders om de berichten **meerdere keren per week** te lezen.



Seesaw is een platform dat in twee richtingen werkt: niet alleen berichten vanuit de school, maar ook de ouder kan berichten sturen naar de (klas)leerkracht. Via Seesaw kunnen ouders aan de klasleerkracht laten weten wanneer hun kind ziek is. Dit kan ook doorgegeven worden aan het secretariaat.

Heb je als ouder een **dringende boodschap** of vraag tijdens de dag, dan is het beter het **secretariaat** te verwittigen. De leerkrachten hebben niet de tijd om berichten te lezen en/of te beantwoorden tijdens de lesuren.

Wij streven ernaar, zowel directie als leerkrachten, om concrete vragen te beantwoorden binnen de 48u. Uiteraard zijn weekends en vakanties digitaal luwe periodes, het moment om even de school los te laten.

Het is de vrije keuze van onze leerkrachten om eventueel een whatsappgroepje van de klas te starten. Leerkrachten bepalen zelf of ze hun gsm-nummer met ouders delen. Als ouder hebben jullie ook de vrije keuze om aan het groepje deel te nemen.

Naast ons platform Seesaw gaan we uiteraard graag ook met jullie **persoonlijk in gesprek**. Niet alles hoeft digitaal te verlopen. Een telefoontje of een gesprek op school is vaak nog de beste manier om iets te bespreken.

5.9. Agenda van uw kind

In de lagere school wordt een agenda gebruikt. Daarin worden taken, opdrachten en lessen genoteerd. Ook mededelingen kunnen via de agenda aan de ouders worden gemeld. Indien u als ouder iets wil doorgeven aan de klasleerkracht kan dit ook via deze weg.

Wekelijks de handtekening van één van de ouders getuigt van belangstelling voor het schoolleven van het kind.

5.10. Rapporteren over uw kind

5.10.1. Breed evalueren

Brede evaluatie gaat uit van de groei van leerlingen en volgt die groei op. Daarbij wordt de totale persoon voor ogen gehouden. We willen je kind vertrouwen geven om te leren en zich verder te ontwikkelen. Via brede evaluatie krijgt je kind inzicht in zijn eigen leerproces.

We maken volgende afspraken rond **leerlingenevaluatie**:

Bij de **kleuters** worden de kinderen regelmatig doelgericht **geobserveerd**. Vanuit deze observaties kunnen de (zorg)leerkrachten enorm veel informatie halen wat betreft de kennis, vaardigheden en attitudes van de kleuters. Het welbevinden en de betrokkenheid speelt ook een enorm grote rol. Naast de observaties worden in het derde kleuter ook korte toetsmomentjes gehouden. Zo kunnen we samen de ontwikkelingsevolutie van de kleuters volgen.

In het **lager** evalueren we de leerlingen als volgt:

- LVS-toetsen in september
- tussentijdse toetsen met als doel het permanent ondersteunen van het leer- of ontwikkelingsproces
- summatieve toetsen hebben als doel na te gaan hoever de leerling staat in de verwerking van een afgewerkt stuk leerstof
- observatie van leer-, leef- en werkhoudingen



Op het einde van het vierde en zesde leerjaar gewoon lager onderwijs nemen alle leerlingen, behalve anderstalige nieuwkomers en leerlingen met een individueel aangepast curriculum, deel aan de Vlaamse toetsen wiskunde en Nederlands. De school kan er wel voor kiezen om deze leerlingen toch te laten deelnemen. Het resultaat van de Vlaamse toetsen wordt niet gebruikt in de evaluatie van de leerling.

5.10.2. Rapporteren

Vijf keer per schooljaar (met de herfst-, kerst-, krokus-, paas- en grote vakantie) krijgen de kinderen van de **lagere** school een **rapport** mee huiswaarts. Hierin staan de resultaten van afgewerkte leerstof-onderdelen die de afgelopen maanden werden getoetst.

Voor sommige domeinen zoals wiskunde, Nederlands, ... is het geven van punten zinvol. Andere domeinen zoals sociale en andere vaardigheden, muzische vorming,... zijn meer gebaat met een waardering.

De maandelijkse toetsen worden, samen met het rapport, meegegeven naar huis ter inzage. Zo kunnen jullie mee de vorderingen van jullie kind opvolgen. Nadien worden de toetsen samen met het ondertekend rapport weer ingediend.

In de maanden december en juni krijgen de leerlingen een gym- en proefwerkenrapport mee. In die maanden worden alle vakrubrieken getoetst. Muzische vorming en vaardigheden worden gewaardeerd.

Nadien worden de ouders uitgenodigd om met de leerkracht het proefwerkenrapport te bespreken. Dan zijn de proefwerken in te zien voor wie dit wenst. Ze worden niet naar huis meegegeven. Ook kan een gesprek met zorgteam, sportleerkracht of het CLB aangevraagd worden.

Het afnemen van toetsen wordt gekaderd als momentopname, maar kan ook dienst doen als indicator voor eventuele kindgerichte bijsturingen.

5.11. Medicatie op school

Je kind wordt ziek op school

Een zieke leerling hoort thuis te zijn.

Als je kind ziek wordt of zich onwel voelt op school, zullen we jou of een andere opgegeven contactpersoon verwittigen en vragen we, indien nodig, om je kind op te halen.

Wij stellen geen medische handelingen en stellen in geen geval medicatie ter beschikking, ook geen pijnstillers. Kosten t.g.v. ziekte (ook eventuele kost ambulance t.g.v. ziekte) dekt de schoolpolis niet.

Je kind moet medicatie nemen tijdens de schooluren

In uitzonderlijke gevallen kun je aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan je kind. Die vraag moet bevestigd worden door een schriftelijk attest dat de juiste dosering en toedieningswijze bevat. Dit document vind je op de website van de school/scholengroep.

5.12. Regels over afwezigheid op school

Als uw kind niet aanwezig zal zijn op school moet u dit altijd vooraf (of zo snel mogelijk) melden aan de school. Voor leerlingen in het lager onderwijs bezorgt u de school ook een schriftelijke verantwoording.

Leerlingen in het lager onderwijs moeten op alle schooldagen aanwezig zijn, ook bij activiteiten buiten de schoolmuren. Ze mogen enkel afwezig zijn in situaties waarbij de afwezigheid gewettigd is.

Is uw kind nog niet leerplichtig? Dan mag het zonder wettiging afwezig zijn. Een leerling is leerplichtig vanaf 5 jaar.

Gewettigde afwezigheid bij ziekte

Is uw kind ziek? Zorg dan voor een schriftelijke verantwoording als uw kind terug naar school gaat en dien dit zo snel mogelijk in. Kijk de afspraken in het schoolreglement na om misverstanden te vermijden. Een briefje van de ouders volstaat bij een afwezigheid van 1 tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen.



Er is een medisch attest van de dokter nodig als uw kind:

- 4 of meer opeenvolgende kalenderdagen ziek is.
- In hetzelfde schooljaar al 4 keer afwezig was met een briefje van de ouders (ook bij korte afwezigheden).

Dit medisch attest van de dokter dient u zo snel mogelijk in. Bekijk de afspraken in het schoolreglement. Overleg met de school bij lange afwezigheden.

5.13. Leerlingenvervoer en verlaten van de school

Bij **aankomst** op school plaatsen de fietsers hun fiets in de fietsenbergplaats.

Na schooltijd vormen de leerlingen van de lagere school een voetgangers- of fietsenrij. Daarnaast wordt er ook nog een rij gemaakt voor de opvang.

Een leerkracht begeleidt een rij naar de Polderstraat en een rij richting Moerkerkse steenweg.

De kleuters worden opgehaald aan de klasdeur.

Alle kinderen krijgen een **fluo-jasje** van de school. Kinderen zijn verplicht dit te dragen op weg van school naar huis en omgekeerd. Ook bij activiteiten buiten de school, zoals naar het zwembad gaan, bezoek aan de kinderboerderij, bibliotheekbezoek,... wordt de fluojas gedragen.

Bij verlies wordt een fluo-jasje aangerekend via de schoolrekening.

5.14. Rooms-katholieke godsdienst op onze school

Kinderen groeien vandaag op in een wereld vol verschillende levensvisies. Ook in onze school ontmoeten ze die diversiteit. Wij heten élk kind van harte welkom, met respect voor ieders achtergrond.



Op onze school volgen alle kinderen rooms-katholieke godsdienst. Tijdens deze lessen staan we stil bij grote levensvragen. Kinderen verkennen mogelijke antwoorden, leren de katholieke traditie kennen en gaan hierover met elkaar in dialoog.

Daarnaast maken ze ook kennis met andere levensbeschouwingen. Zo leren ze openstaan voor verschillen en omgaan met diversiteit – een belangrijke vaardigheid in onze samenleving.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. In de godsdienstles krijgen ze ruimte om hun vragen te stellen, te luisteren naar elkaar en écht in gesprek te gaan. Dit versterkt wederzijds respect en verbondenheid.

We ondersteunen elk kind in zijn of haar levensbeschouwelijke ontwikkeling. We dagen hen uit om, in verbondenheid met anderen, te groeien naar een gelukkig en zinvol leven.

6. Naschoolse activiteiten

Studie en huiswerkklas

Op maandag, dinsdag en donderdag organiseren we van 15u50 tot 16u30:

- huiswerkklas voor de leerlingen van L1 t.e.m. L3
(tarieven van 't Speelhuis)
- studie voor de leerlingen van L4 t.e.m. L6 in de eetzaal (€1,60/beurt)

Tijdens de studie verwachten we dat leerlingen in alle rust en concentratie aan hun taken werken. Indien een leerling herhaaldelijk storend gedrag vertoont en niet reageert op verschillende verwittigingen, achten wij het niet zinvol om verdere deelname aan de studie toe te laten. In dat geval zullen we vragen om uw zoon of dochter niet langer naar de studie te laten komen, maar hem of haar op te halen na schooltijd of gebruik te maken van de naschoolse opvang.

Leerlingen die toestemming hebben alleen naar huis te gaan, kunnen na de studie huiswaarts gaan. Anderen worden ofwel opgehaald door de ouders, ofwel naar de opvang gebracht.



